

## CONDICIONS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONTRACTE MENOR.

1	<b>Núm. Expedient</b>							
2	<b>Objecte</b>	Adequació de sostres dels tres vestuaris de piscina del Poliesportiu Rudy Fernández						
3	<b>Tipus de contracte</b>	Obra						
4	<b>Procediment</b>	Contracte menor Rc 220170011232						
5	<b>Pressupost</b>	24.000,00 € (IVA Inclòs) <table border="1" data-bbox="568 651 1402 734"> <tr> <td colspan="3">Aplicació pressupostària</td> </tr> <tr> <td>27 34200 632 00</td> <td>24.000,00 €</td> <td>Obra</td> </tr> </table>	Aplicació pressupostària			27 34200 632 00	24.000,00 €	Obra
Aplicació pressupostària								
27 34200 632 00	24.000,00 €	Obra						
6	<b>Licitadors</b>	Hi poden presentar ofertes persones físiques i jurídiques que acreditin la solvència tècnica necessària per a dur a terme el projecte.						
7	<b>Actuacions a realitzar</b>	<p>Subministrament i instal·lació de sostres de fibra i elements d'il·luminació en els tres vestidors de piscina del Poliesportiu Rudy Fernández</p> <p>Descripció:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desmuntatge de llums, ventiladors, altaveus i altres instal·lacions ubicades al fals sostre.</li> <li>- Desmuntatge i retirada de 154 m2 d'escaiola de l'antic sostre</li> <li>- Subministrament i instal·lació de fals sostre registable de plaques de fibra de 60 x 60 i perfil·leria vista</li> <li>- Muntatge de llums, ventilacions, impulsions i retorns de climatització i altaveus.</li> <li>- Subministrament i instal·lació de 35 focus downlight led de llum càlida. 225 mm 18w i 17 focus downlight de llum càlida 60mm 5w.</li> </ul> <p>Inclourà gestió de residus (transport a abocador autoritzat i cànon d'abocador), encofrats, mitjans auxiliars i seguretat i salut.</p> <p>Redacció de pla de seguretat i salut de l'obra.</p> <p>A la finalització de les obres s'emetrà document de final d'obra amb el vistiplau del Director d'Execució (si n'hi hagués) i del responsable de l'IME.</p>						

8	<b>Criteris de selecció de les ofertes.</b>	<b>Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules.</b> La millora respecte de l'import màxim de pressupost especificat a l'apartat 5 s'ha de valorar d'acord amb la següent fórmula: $P = M * (PL - Po) / (PL - Pmax)$ P = puntuació de l'oferta M = puntuació màxima PL = import de la licitació Po = import de l'oferta per a valorar Pmax = import de l'oferta més econòmica  Puntuació màxima dels criteris quantificables mitjançant fórmula 10 punts.
9	<b>Obligacions del contractista</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lliurament de l'obra en correcte estat d'execució, finalització i amb plena correspondència amb les actuacions descrites a l'apartat 7 d'aquest document.</li><li>- Seguir en tot moment les indicacions i prescripcions establertes per la direcció d'execució de les obres i pel coordinador de seguretat i salut (si n'hi hagués), i del responsable de l'IME.</li><li>- Complir la normativa vigent en matèria constructiva, pel que fa a la seguretat i la salut dels treballadors, i les prescripcions tècniques dels materials que s'han d'emprar</li><li>- Les obligacions inherents a la condició de contractista segons disposa el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.</li></ul>
10	<b>Documentació a presentar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sol·licitud general per a optar a la licitació, amb l'oferta econòmica.</li><li>- Per a les persones físiques, fotocòpia del DNI.</li><li>- Per a les persones jurídiques, document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE.</li><li>- Documents acreditatius de la solvència tècnica especificats a l'apartat 13.</li><li>- Pressupost detallat.</li><li>- Declaració responsable del compliment dels requisits de capacitat per a subscriure contractes.</li></ul>
11	<b>Termini d'execució del contracte</b>	30 dies a partir de la data d'anunci de l'adjudicació. Emissió de document de final d'obra.
12	<b>Termini i lloc de presentació de les ofertes.</b>	Termini de presentació de les ofertes: 5 dies hàbils comptats des de la publicació d'aquestes condicions al Perfil del Contractant de l'IME/Ajuntament de Palma. S'han de presentar per escrit, de 9.30 a 13.30 h, de dilluns a divendres, a les oficines de l'IME, a Gerència (Palau Municipal d'Esports Son Moix; camí de la Vileta 40, 1r pis. 07011. Palma). Si l'oferta s'envia per correu (sempre mitjançant oficina de correus), serà obligatori remetre dins el termini establert el justificant de l'enviament al fax 971453414.

13	<b>Acreditació de la solvència tècnica</b>	Documentació que s'ha de presentar: relació de projectes, serveis i/o feines similars realitzats en els darrers 3 anys.
14	<b>Facturació</b>	Una vegada finalitzada la intervenció, amb l'entrega prèvia del document de final d'obra.  S'emetrà factura de l'obra i s'inscriurà al Registre de facturació de l'Àrea Econòmic Administrativa de l'IME o es tramitarà a través del programa FACE

Palma, 13 de juliol de 2017

El Director de instal·lació



Juan Manuel Gracia Velasco

El Cap de l'Àrea de Manteniment i Obres



Iván Puigserver Antich

Assabentat i conforme  
El Gerent



José María González Navarro

