

**Regidoria de Cultura i Benestar Social****Resolució definitiva relativa a la Convocatòria Pública de subvencions de 2022 per a la Línia 2.3.2, de suport a la producció d'obres audiovisuals que apostin per les temàtiques d'interès social i cultural per a la ciutadania de Palma de projectes de 2021, publicades al BOIB núm. 47, de 7 d'abril de 2022, BDNS: 619199**

Es notifica als interessats la resolució definitiva mitjançant la seva publicació al web de l'Ajuntament de Palma i al BOIB, aprovada per la Junta de Govern de Palma dia 31 d'agost de 2022:

1. Concedir una subvenció als següents interessats, d'acord amb les Bases reguladores de subvencions de la Regidoria de Cultura i Benestar Social per a l'any 2022, corresponents a la **Línia 2.3.2**, de suport a la producció d'obres audiovisuals que apostin per les temàtiques d'interès social i cultural per a la ciutadania de Palma de projectes de 2021, BDNS: 619199, per un import total de 10.252,86 euros amb càrrec a la partida 03.33400.48300 del Pressupost de Despeses de 2022 (RC: Op.: 220220004512, ref.: 22022003358 / A: 220220012214), marginal 2022/100006:

Peticionari	Projecte	Pressupost sense IVA	Import sol·licitat	Total valoració	Import subvenció
MOM WORKS	Memòries de Puerto Rico	67.584,28	3.584,28	11 + 8,8 = 19,5	3.584,28
EL OBRADOR DE LO REAL, SL	Antologia de l'Atzar	25.800,00	6.000,00	11,5 + 10 = 21,5	6.000,00
RUBEN GABRIEL CAPILLA VIDAL	Pinzells i baquetes	835,73	1.010,42	10,5 + 10 = 20,5	668,58

2. Excloure les sol·licituds presentades per CEF Escuela de Artes Visuales, SL, projectes *Blue Bloop – Dona* i *La cançó del mariner*, ja que, atès el punt 3 de les Bases

“... Queden exclosos d'aquesta convocatòria els projectes audiovisuals següents: Els de naturalesa acadèmica produïts per empreses amb vinculació directa amb centres de formació audiovisual. A l'efecte d'aquesta convocatòria s'entén per vinculació directa que l'empresa gestora del centre formatiu tengui una participació directa o indirecta al capital social de l'empresa productora i que pugui designar més de la meitat dels membres dels seus òrgans d'administració o direcció...”

3. Desafectar l'import de 19.747,14 euros i retornar-los a la partida corresponent.
4. Comunicar aquesta resolució als interessats per al seu coneixement i als efectes previstos a la normativa reguladora de les Hisendes Locals, així com a les Bases d'execució del Pressupost.

De conformitat amb el previst a l'art. 42 de l'Ordenança municipal general reguladora de la concessió de subvencions, els beneficiaris tenen l'obligació de justificar davant l'òrgan concedint l'aplicació dels fons percebuts a la finalitat que va servir de fonament a la concessió de la subvenció, en la forma i en els terminis establerts a les Bases reguladores, punt 12, prèviament a la percepció de la subvenció.

Aquesta documentació justificativa s'ha de presentar en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la **resolució definitiva de concessió** de la subvenció al BOIB.

Són d'aplicació íntegrament els articles 60 i següents de l'Ordenança municipal general reguladora de la concessió de subvencions en quant al procediment sancionador.

Contra aquest acte administratiu, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El termini per interposar-lo és d'un mes comptat des de l'endemà de rebre la present notificació. En aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt el de reposició. El recurs de reposició potestatiu s'haurà de presentar al Registre General d'aquest Ajuntament, o a les dependències a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, abans esmentada, i s'entendrà desestimat quan no s'hagi resolt i notificat la resolució, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seva interposició, i en aquest cas quedarà expedita la via contenciosa administrativa.

Si no s'utilitza el recurs potestatiu de reposició, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 123 abans esmentat i el que disposa la Llei 29/1998, de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Jutjat Contenciós Administratiu o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia, segons les competències determinades pels articles 8 i 10 de la Llei 29/1998, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de rebre aquesta notificació, tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri convenient.

Palma, 2 de setembre de 2022

La instructora,

Sílvia Gordiola Llabrés

## **12. Justificació i pagament. Regles generals sobre com la persona beneficiària ha de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció i l'aplicació del fons percebut**

Són d'aplicació les regles generals previstes als art. 42 i següents de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, sobre la justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció i l'aplicació dels fons percebuts, com també el que estableixen les Bases d'execució del Pressupost vigent i la legislació autonòmica.

S'haurà de justificar mitjançant compte justificatiu, format per la següent documentació, que s'haurà de presentar per registre electrònic:

- a) Memòria explicativa de l'activitat subvencionada, que ha de contenir tota la informació detallada per a relacionar les activitats esmentades amb el projecte presentat i interpretar els comprovants de despesa i la seva imputació al projecte subvencionat.

Juntament amb aquesta memòria s'ha de presentar l'**annex IV**, de declaració responsable sobre la realització del projecte subvencionat i del seu pressupost (ingressos i despeses).

- b) S'ha de justificar l'import total de despeses incloses a l'annex V de la Memòria econòmica, presentant totes les factures i justificants de pagament.

No es tindran en compte factures relatives a dietes (menjars, dinars, sopars...), alimentació, carburants o similars, llevat de les despeses de transport i estada derivades de la invitació a persones necessàries per a dur a terme l'activitat. Es consideraran cost de l'activitat les despeses en què hagi incorregut la persona beneficiària i no s'hagin acceptat com a subvencionables en l'aprovació del compte justificatiu perquè no compleixen els requisits prevists a la convocatòria, però responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

Si el pagament es fa en divises, l'entitat beneficiària haurà d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspongui a la data del pagament del document justificatiu de la despesa.

S'admetran els documents justificatius que s'hagin emès i pagat després de la data d'acabament de l'execució del projecte, si l'expedició i el pagament no depassen el termini de la data límit per a presentar la documentació justificativa i, d'altra banda, l'entrega de béns o la prestació de serveis, objecte de la despesa, s'ha efectuat en el marc de la preparació, organització, desenvolupament i desmuntatge de les activitats objecte de la subvenció.

No obstant l'anterior, si en el moment de comprovar la justificació i tramitar el seu pagament l'òrgan que concedeix la subvenció disposa a l'expedient de justificants de pagament que corresponguin a despeses derivades del desenvolupament de l'activitat, els quals no s'han pogut realitzar en els terminis de justificació prevists a aquesta convocatòria per la normativa tributària o de Seguretat Social aplicable (descomptes d'IRPF o de Seguretat Social), es consideraran correctes per a justificar la subvenció. Únicament es consideraran correctament justificades les despeses d'IRPF o Seguretat Social que derivin de documents principals (nòmines/factures) que sí que s'hagin expedit i pagat en el termini a què es refereix l'apartat anterior.

Si es presenten nòmines, factures de telefonia, electricitat... s'haurà d'explicar el percentatge d'aquesta despesa que correspon a l'activitat subvencionada.

En qualsevol cas, les factures hauran de tenir com a mínim el següent contingut:

- número i, si escau, sèrie
- data d'expedició
- nom i llinatges i raó o denominació social completa, tant de qui emet la factura com del destinatari
- número d'identificació fiscal, tant de qui emet la factura com del destinatari
- descripció i concepte facturat, d'acord amb l'objecte i el termini de la subvenció
- base imposable
- tipus impositiu d'IVA
- quota tributària
- total de la factura
- si l'operació està exempta de tributació per IVA, una referència a la disposició legal corresponent, amb indicació que l'operació n'està exempta
- documents acreditatius dels pagaments als creditors (el pagament s'ha d'acreditar mitjançant deute bancari, "he rebut" degudament signat o un altre document que acrediti que s'han pagat les factures presentades)

No s'admetrà la presentació de tiquets i albarans que no s'acompanyin amb la seva factura.

- c) Certificat vigent expedit per l'Agència Tributària Estatal que acrediti que l'entitat o persona en qüestió està al corrent de les seves obligacions tributàries.

- d) Certificat vigent d'estar al corrent del compliment pel que fa a les obligacions amb la Seguretat Social.

Els certificats de l'Agència Tributària Estatal i de la Seguretat Social si encara son vigents no fa falta tornar-los a presentar.